

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Siiri-tietojärjestelmän lisenssin tarjoaminen paikallismuseoille

TRE:8732/07.01.02/2021

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Marjo- Riitta Saloniemi, puh. 050- 553 8671, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maakuntamuseotutkija Anu Salmela puh. 0500-830130, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen historialliset museot/Pirkanmaan maakuntamuseo tarjoaa jatkossa Siiri-tietojärjestelmän paikallismuseolisenssin maksutta niille museoille, jotka ovat oikeutettuja saamaan paikallismuseoiden harkinnanvaraista avustusta kokoelmiensa digitointiin.

Perustelut

Tampereen historialliset museot on tarjonnut Pirkanmaan paikallismuseoiden käyttöön Siiri-kokoelmanhallintajärjestelmää vuodesta 2011. Tähän mennessä Siirin piiriin on liittynyt 20 museokokoelmaa ja palvelu kattaa 13 kuntaa. 9 kuntaa ei ole mukana Siirissä. Noin puolet kohteen museoista toimii kuntaomisteisesti ja puolet yhdistyspohjaisesti. Siiri-tietojärjestelmän käyttöönoton laajentaminen on yksi Pirkanmaan maakuntamuseon alueellisen museotoiminnan edistämisen tavoitteista. Museoviraston paikallismuseoiden avustuksen saamiseksi kokoelmien luettelointiin paikallismuseoilta edellytetään kokoelmien digitointiin käytettävän yleisesti museoalalla käytössä olevaa museoiden kokoelmanhallinta-järjestelmää. Tavoitteen edistämiseksi Museovirasto on suositellut, että maakuntamuseo tarjoaisi Siiriä paikallismuseoille nykyistä edullisemmin esimerkiksi maksamalla liittymislisenssin museoiden puolesta. Profiumin hinta paikallismuseoiden lisenssilajennokselle on 1000 € (+ alv 24%) sisältäen kaksi tallennustunnusta ja kaksi selaustunnusta.

Tiedoksi

Anna Lyyra-Seppänen, Teemu Ahola, Anu Salmela, Juha Ahonen

Allekirjoitus

Museonjohtaja Marjo- Riitta Saloniemi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 20.12.2021 www.tampere.fi
sähköpostitse 20.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.